



COMUNE DI BUCCINO

Provincia di Salerno

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 42 del 10/2/2014

Oggetto: Interventi finalizzati alla predisposizione, applicazione, diffusione Piani Protezione Civile, avviso pubblico di cui al D.D. n. 60 del 29/1/2014 pubblicato sul BURC n. 9 del 3/2/2014: Manifestazione di interesse.

L'anno duemilaquattordici il giorno dieci del mese di febbraio alle ore 9,30 nella Casa Comunale, la Giunta, legalmente convocata, si è riunita, sotto la presidenza del Sig. Nicola Parisi - Sindaco - nelle persone dei Sigg. :

presenti assenti

1	Nicola	PARISI	SINDACO	X	
2	Giuseppe Diego	BASTA	ASSESSORE		X
3	Maria	TRIMARCO	ASSESSORE	X	
4	Francesco	FARAO	ASSESSORE		X
5	Domenico	SENATORE	ASSESSORE	X	

Totale 3 2

Partecipa il Segretario Comunale, dott. Gerardo Rosania

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Consiglio Comunale con Delibera n° 01 del 07.04.2010 ha approvato il Piano Comunale Emergenza di Protezione Civile

VISTO che con D.D. nr. 60 del 29.01.2014, pubblicato sul BURC nr. 9 del 03.02.2014, la Regione Campania ha emanato l'Avviso Pubblico "Interventi finalizzati alla predisposizione, applicazione e diffusione dei piani di protezione civile (D.G.R. n. 146 del 27 maggio 2013)" POR Campania 2007-2013 Obiettivo Operativo 1.6 "Prevenzione dei Rischi Naturali ed Antropici"

CONSIDERATO che con il sopraccitato Avviso la Regione Campania dà la possibilità agli Enti Locali di aggiornare e predisporre i nuovi piani di emergenza di protezione civile e di dotare gli Enti di fondamentali strumenti per la difesa del territorio dai rischi naturali e di aggiornare i Piani secondo le nuove direttive emanate dal Dipartimento Nazionale di Protezione Civile e le linee guida emanate dalla Regione Campania;

RITENUTO necessario procedere alla revisione ed aggiornamento di detto Piano in base alle nuove direttive e leggi emanate dagli Enti preposti;

DATO ATTO che il Piano di Emergenza Comunale di Protezione Civile è lo strumento che deve definire le attività coordinate e le procedure da adottare per fronteggiare gli eventi calamitosi sul territorio comunale, al fine di garantire una risposta efficiente ed efficace mediante l'impiego delle risorse disponibili e necessarie ad organizzare i primi interventi per prevenire, soccorrere e superare un'emergenza, nonché il supporto operativo di riferimento, fondamentale per la gestione dell'emergenza, con l'obiettivo di salvaguardare la vita delle persone e i beni presenti in un'area a rischio, riducendo il danno che l'evento provoca sul territorio;

CONSIDERATO che l'istanza di finanziamento redatta secondo l'apposito schema e sottoscritta dal Sindaco del Comune deve pervenire alla Giunta Regionale della Campania, Direzione Generale 08 per i lavori pubblici e la protezione civile – Via Alcide De Gasperi 28, 80133 Napoli, entro e non oltre le ore 12.00 del sessantesimo giorno successivo alla pubblicazione sopraccitato Avviso su BURC, con la precisazione che se il termine scade in un giorno festivo è prorogato di diritto al primo giorno successivo non festivo;

CHE le domande dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- Copia digitale in formato pdf del Piano di Emergenza Comunale e della relativa delibera di approvazione unitamente alla dichiarazione resa dal Dirigente/Funziionario competente che attesti la conformità o la difformità del piano alle vigenti indicazioni operative adottate dal Dipartimento della Protezione Civile e delle linee guida approvate dalla Giunta Regionale della Campania con propria deliberazione nr. 146 del 27.05.2013, oppure la dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'Ente locale con cui si attesti la mancanza del predetto Piano;
- Progetto, completo degli elaborati previsti dalla vigente legislazione in materia di contratti pubblici sottoscritti dal responsabile del procedimento, del/i relativo/i codice/i CUP, del relativo quadro economico, del crono programma e dell'atto di validazione;
- Deliberazione dell'Organo competente della Provincia o del Comune (o del Comune capofila) riportante:

d.1. l'approvazione dell'iniziativa e del relativo progetto, il nominativo del responsabile

del procedimento, il quadro economico e il mandato al legale rappresentante di avanzare istanza di finanziamento. . In caso di interventi di importo superiore al finanziamento massimo ammissibile, l'approvazione della proposta progettuale, deve specificare la somma totale del quadro economico generale e la quota di cofinanziamento a carico dell'Amministrazione;

- l'impegno: (nel caso di Comuni che richiedono contributi per la redazione/aggiornamento del Piano di emergenza) ad adeguare la redigenda pianificazione alle eventuali indicazioni fornite dagli uffici della Giunta Regionale della Campania per la migliore definizione degli scenari di rischio; ad assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere impreveduto senza procedere ad alcuna riduzione qualitativa o quantitativa dell'intervento approvato;

a rispettare il cronoprogramma previsto per la realizzazione e la rendicontazione dell'intervento, il cui termine ultimo è fissato al 31/12/2015; a fornire, alla Giunta Regionale della Campania, ogni ulteriore documentazione richiesta in ordine al progetto presentato; *(nel caso di associazione di Comuni)* Atto costitutivo dell'associazione sottoscritto dai rappresentanti legali di tutti i Comuni, o dai loro delegati, corredato dei rispettivi documenti di riconoscimento in corso di validità. Nel caso di firma da parte di delegati, all'atto deve essere allegato il provvedimento di delega; la documentazione deve essere prodotta in originale o in copia conforme all'originale ai sensi del vigente D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Il mancato rispetto delle prescrizioni formali di cui ai precedenti punti 1 e 2 costituisce causa di esclusione di cui alla lettera d del precedente articolo 7.

CHE non saranno ammesse le domande prive totalmente o parzialmente della documentazione richiesta;

RITENUTO che vi è l'esigenza di dotare il Comune di Buccino di fondamentali strumenti per la difesa del territorio dai rischi naturali e quindi di dover partecipare all'avviso in oggetto;

DATO ATTO che il parere di regolarità tecnica non è assunto sulla presente proposta poiché mero atto di indirizzo ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

DELIBERA

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta;
2. Di manifestare interesse per la partecipazione all'Avviso pubblico di cui all'oggetto;
3. di dare direttiva al Responsabile del Settore di Protezione Civile di questo Ente, Geom. Michele Luordo, di predisporre, direttamente o tramite specifiche professionalità, la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla partecipazione all'avviso in oggetto;
4. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.Lgs. 267/2000

Il Presidente



Il Segretario

F.to come originale

F.to come originale

O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00

O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata :

Affissa all'Albo Pretorio il 2 APR. 2014 registrata al n. _____ per prescritta

Pubblicazione di giorni quindici consecutivi e vi rimarrà fino alla scadenza.

Buccino li 2 APR. 2014

Il Responsabile dell'Albo Pretorio
F.to Sig. Sabato A. Trimarco



Il Segretario Comunale
F.to dott. Gerardo Rosania

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesesa deliberazione :

() è stata dichiarata immediatamente esecutiva

() è divenuta esecutiva per decorrenza termini

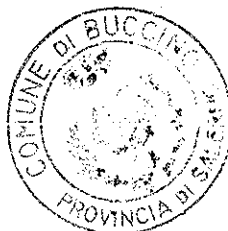
Buccino li 2 APR. 2014



Il Segretario Comunale
F.to Dott. Gerardo Rosania

Trasmessa in elenco ai capigruppo consillari (art. 125 D. Lgs. n. 267/2000)

Buccino li 2 APR. 2014



Per copia conforme all'originale
Il Segretario Comunale
Dott. Gerardo Rosania